

August 2020

## Hausordnung: AGVS-Kurscenter / Berufsschule Lenzburg

### 1. Geltungsbereich

Diese Hausordnung gilt für das gesamte Areal, alle Gebäude und Räumlichkeiten der Berufsschule Lenzburg, der AGVS-Werkstatt und für alle Benutzer.

### 2. Parkplätze

Fahr- und Motorräder sind im dafür bestimmten Unterstand zu parkieren und Autos nur im Parkhaus (gebührenpflichtig). Auf dem übrigen Areal gilt Parkverbot.

### 3. Ordnung und Sorgfalt

In allen Räumlichkeiten und in der Umgebung ist auf Ordnung und Sauberkeit zu achten. Dazu gehört auch das Abräumen im time out Restaurant. Abfalleimer und Aschenbecher sind dem Zweck entsprechend zu benützen.

Einrichtungen, Mobiliar und Modelle sind mit Sorgfalt zu behandeln. Beschädigungen müssen unverzüglich gemeldet werden. Für mutwillige Beschädigungen haften die Verursacher.

### 4. Rauchen, Alkohol, Drogen, Waffen

Das Rauchen ist in allen Gebäuden und Räumlichkeiten generell untersagt. Auf dem Schulgelände sind die Raucherzonen bestimmt und strikte einzuhalten. Für Lernende und Kursbesucher ist der Handel, Besitz und Konsum von Alkohol und Drogen strikte verboten. Den Lernenden ist das Tragen von Waffen auf dem Schulareal untersagt.

### 5. Gewaltfreie Zone

Das gesamte Areal der Berufsschule Lenzburg ist eine gewaltfreie Zone. Rassistische und extremistische Handlungen sind untersagt.

### 6. Unterstützung

Lehrpersonen und Hauswarte unterstützen die Einhaltung dieser Hausordnung. Lernende und Kursbesucher haben die Anweisungen strikte zu befolgen.

### 7. Elektronische Geräte

Alle Mobiltelefone, Kommunikationsgeräte, Musikplayer oder Ähnliches sind ab der Haupteingangstüre auf lautlos zu schalten.

Während dem Unterricht dürfen die elektronischen Geräte nur zum Erledigen des Arbeitsauftrags verwendet werden.

Bei nicht Einhaltung dieser Weisung wird das Gerät für unbestimmte Zeit eingezogen.

### 8. Esswaren / Getränke

In den Unterrichtsräumen und im Schulgebäude ist der Genuss von Esswaren (inkl. Kaugummi) untersagt. Getränke dürfen nur in verschliessbaren und unzerbrechlichen Behältern mitgenommen werden. Es dürfen keine Getränke auf dem Arbeitsplatz stehen.

### 9. Kurszeiten

Arbeitszeit	07.55 h – 12.00 h	13.00 h – 17.00 h
Pausen	10.00 h – 10.20 h	15.00 h – 15.20 h

## 10. Absenzen

Auf begründetes, schriftliches, durch den Lehrmeister unterzeichnetes Gesuch hin, kann der Kursleiter einen Urlaub erteilen. Bei Krankheit, Unfall oder Verspätung ist der Kursleiter vor Kursbeginn telefonisch zu informieren. (siehe Merkblatt)  
Der Lehrbetrieb wird entsprechend orientiert.

## 11. Garderobe

Jede /-r Kursteilnehmer /-in bezieht einen Schlüssel und versorgt seine persönlichen Utensilien im Kasten. Er / Sie ist während der Dauer des Kurses für den Kasten verantwortlich. Der Schlüssel muss jeden Abend am Schlüsselbrett in der Werkstatt aufgehängt werden, und kann am Morgen dort wieder abgeholt werden.

## 12. Arbeitskleidung

Die Lernenden tragen während des Kursbesuches ein Überkleid oder Latz- bzw. Arbeitshosen mindestens ein T-Shirt und Sicherheitsschuhe.  
Das Tragen der Arbeitskleidung und der Sicherheitsschuhe ist obligatorisch.  
Kopfbedeckungen sind nicht gestattet.

## 13. Kursunterlagen

Nicht benötigtes Arbeitsmaterial wie Taschen, Ordner, Schreibutensilien, Messgeräte etc. sind im Gestell zu deponieren.

## 14. Kursordner

Der Kursordner muss fortlaufend nachgetragen werden.  
Die Kursunterlagen dürfen am QV verwendet werden.

## 15. Arbeitsklima

Die Lernenden arbeiten für sich und übernehmen keine Unterlagen und Texte von anderen Lernenden.

## 16. Arbeitsplatz

Der Arbeitsplatz ist beim Verlassen und beim Postenwechsel immer sauber und aufgeräumt. Die Lernenden sind dafür verantwortlich, dass das Werkzeug sauber und vollständig vorhanden ist.

## 17. Entsorgung

PET, Papier, Metalle und Abfall werden in den separat beschrifteten Behälter entsorgt.

## 18. Lavabos

Die Lavabos in der Werkstatt und im WC sind nicht für das Händewaschen vor Pausen, Mittagspause und Feierabend bestimmt.  
Das Händewaschen erfolgt ausschliesslich in der Garderobe.

## 19. Eingang AGVS

Der Zutritt zur AGVS Werkstatt erfolgt immer über die Haupttüre zum Gebäude.

## 20. PC / Testgeräte

Immer nach Anleitung ausschalten oder beenden. Es dürfen keine Änderungen in der Systemsteuerung vorgenommen werden.